

2026 年度包头市军粮供应中心预算公开

批复时间：2026 年 1 月 28 日

公开时间：2026 年 2 月 9 日

目 录

第一部分 单位概况

- 一、主要职能、职责
- 二、单位机构设置及预算单位构成情况
- 三、2026 年度单位主要工作任务及目标

第二部分 2026 年度单位预算情况说明

- 一、收支预算总体情况说明
- 二、收入预算情况说明
- 三、支出预算情况说明
- 四、财政拨款收支预算总体情况说明
- 五、一般公共预算支出预算情况说明
- 六、一般公共预算基本支出预算情况说明
- 七、一般公共预算“三公”经费支出预算情况说明
- 八、政府性基金预算支出预算情况说明
- 九、国有资本经营预算支出预算情况说明
- 十、项目支出预算情况说明
- 十一、一般公共预算机关运行经费支出预算情况说明
- 十二、政府采购支出预算情况说明
- 十三、国有资产占用情况说明
- 十四、项目绩效目标情况说明

第三部分 名词解释

第四部分 预算公开联系方式及信息反馈渠道

第五部分 2026 年度单位预算表

- 一、收支总表
- 二、收入总表
- 三、支出总表
- 四、财政拨款收支总表
- 五、一般公共预算支出表
- 六、一般公共预算基本支出表
- 七、一般公共预算“三公”经费支出表
- 八、政府性基金预算支出表
- 九、国有资本经营预算支出表
- 十、项目支出表
- 十一、项目绩效目标表
- 十二、政府采购预算表

第一部分 单位概况

一、主要职能职责

- 1、贯彻落实军粮供应政策，执行和完善军粮供应规章制度及保密制度。
- 2、负责全市军粮供应规范化统筹和军粮供应站资格审核认定、年检以及军供网点的调整规划工作；
- 3、负责全市军粮财务、业务和统计及军粮差价补贴款的拨付、结算等工作；
- 4、负责全市军粮供应网点基础设施改造的相关工作；
- 5、负责全市军粮供应质量、安全生产、安全储粮和优质服务等工作；
- 6、承担市发展和改革委员会交办的其它相关工作。

二、单位机构设置及预算单位构成情况

1. 根据单位职责分工，本单位内设机构包括综合办公室等。本单位无下属单位。
2. 从预算单位构成看，纳入本单位 2026 年部门汇总预算编制范围的预算单位共计 1 家，具体包括：包头市军粮供应中心。

单位情况表

序号	单位名称	单位性质
2	包头市军粮供应中心	参照公务员法管理的事业单位

三、2026 年单位主要工作任务及目标

1、加强理论学习，继续深入学习贯彻党的二十大精神，充分认清开展主题实践活动的重要意义，牢牢把握党的二十大精神丰富内涵和实践要求。坚持不懈用理论武装头脑指导实践，以最饱满的工作热情，脚踏实地，真抓实干，为全市军粮供应工作作贡献，以实际行动热爱包头、建设包头、奉献包头。

2、认真贯彻落实军粮供应政策，确保军粮数量充足、质量安全、供应及时和保障有力。首先，继续坚持军粮统筹改革，配合自治区军粮中心做好统筹招标工作，确保军供粮源稳定；其次，要积极与部队后勤部门沟通联系，对基层伙食单位采取实地走访等措施，将部队官兵在日常饮食过程中粮油烹饪及口感存在的问题进行汇总并反馈到军粮生产企业加以改进，同时也要求账期较长的伙食单位及时刷卡结算，确保部队购粮资金及时回笼。

3、继续修订完善军粮供应应急预案，为了适应新形势下军粮供应工作需要，有效应对突发事件、极端天气以及达茂旗边境口岸地区偏远等不确定因素，推动全天候军粮供应应急保障体系建设，确保部队在特殊情况下的军粮供应，继续修订和完

善应急预案，以便在发生应急情况时，能够应用科学、完备、安全、可靠的应急预案快速、有效地行动，保障军粮采购、调拨、加工、运输、供应各环节有效衔接，确保军粮供应万无一失。

4、强化保密培训工作，由于近年来多次进行事业单位机构改革，从事军粮系统管理维护人员更迭频繁，大量未经业务培训和保密培训人员逐步开始从事该项工作，因此对军粮政策、《保密法》的法律法规、军粮供应数据、专用计算机和设备都存在很大的安全隐患，因此亟待解决对现有军粮供应人员或新入职人员定期进行业务以及安全保密方面的培训工作，提高业务素质和保密意识，更好的服务部队。

5、持续开展“粮油服务进军营”和“粮油科技进军营”工作，按照国家军粮办和自治区军粮中心要求，计划2026年聘请军粮生产企业技术人员共同深入部队伙食灶进行现场烹饪展示、营养膳食知识讲座、科学储粮宣传等服务。

第二部分 2026 年度单位预算情况说明

一、收支预算总体情况说明

包头市军粮供应中心2026年年度收入、支出预算总计231.47万元，与上年相比收、支预算总计各增加28.31万元，增长13.93%。其中：

(一) 收入预算总计 231.47 万元。包括：

1. 本年收入合计 231.47 万元。

(1) 一般公共预算拨款收入 231.47 万元，与上年相比增加 28.31 万元，增长 13.93%。主要原因是本年新增在职人员，预算较上年增加。

(2) 政府性基金预算拨款收入 0.00 万元，与上年相比增加 0.00 万元，增长 0.00%。主要是不存在此项内容。

(3) 国有资本经营预算拨款收入 0.00 万元，与上年相比增加 0.00 万元，增长 0.00 %。主要是不存在此项内容。

(4) 财政专户管理资金收入 0.00 万元，与上年相比增加 0.00 万元，增长 0.00 %。主要是不存在此项内容。

(5) 事业收入 0.00 万元，与上年相比增加 0.00 万元，增长 0.00 %。主要是不存在此项内容。

(6) 事业单位经营收入 0.00 万元，与上年相比增加 0.00 万元，增长 0.00 %。主要是不存在此项内容。

(7) 上级补助收入 0.00 万元，与上年相比增加 0.00 万元，增长 0.00 %。主要是不存在此项内容。

(8) 附属单位上缴收入 0.00 万元，与上年相比增加 0.00 万元，增长 0.00 %。主要是不存在此项内容。

(9) 其他收入 0.00 万元，与上年相比增加 0.00 万元，增长 0.00 %。主要是不存在此项内容。

2. 上年结转结余为 0.00 万元。与上年相比增加 0.00 万元，

增长 0%。主要是不存在此项内容。

(二) 支出预算总计 231.47 万元。包括：

1. 本年支出合计 231.47 万元。

(1) 社会保障和就业（类）支出 29.65 万元，主要用于单位社保支出。与上年相比增加 5.69 万元，增长 23.75%。主要原因是本年新增在职人员，社保费增加。

(2) 卫生健康（类）支出 10.25 万元，主要用于职工医疗保险支出。与上年相比增加 1.44 万元，增长 16.35%。主要原因是本年新增在职人员，社保费增加。

(3) 住房保障（类）支出 15 万元，主要用于职工住房公积金支出。与上年相比增加 2.07 万元，增长 16.01%。主要原因是本年新增在职人员，社保费增加。

(4) 粮油物资储备（类）支出 176.56 万元，主要用于单位日常经费支出。与上年相比增加 19.10 万元，增长 12.13%。主要原因是本年新增在职人员，工资及公用经费增加。

2. 年终结转结余为 0 万元，主要是不存在此项内容。

二、收入预算情况说明

包头市军粮供应中心 2026 年收入预算合计 231.47 万元，包括本年收入 231.47 万元。其中：

本年一般公共预算收入 231.47 万元，占 100%；

本年政府性基金预算收入 0.00 万元，占 0.00%；

本年国有资本经营预算收入 0.00 万元，占 0.00%；

本年财政专户管理资金 0.00 万元，占 0.00%；
本年事业收入 0.00 万元，占 0.00%；
本年事业单位经营收入 0.00 万元，占 0.00%；
本年上级补助收入 0.00 万元，占 0.00%；
本年附属单位上缴收入 0.00 万元，占 0.00%；
本年其他收入 0.00 万元，占 0.00%；
上年结转结余的一般公共预算收入 0.00 万元，占 0.00%；
上年结转结余的政府性基金预算收入 0.00 万元，占 0.00%；
上年结转结余的国有资本经营预算收入 0.00 万元，占 0.00%；
上年结转结余的财政专户管理资金 0.00 万元，占 0.00%；
上年结转结余的单位资金 0.00 万元，占 0.00%；

三、支出预算情况说明

包头市军粮供应中心 2026 年支出预算合计 231.47 万元，其中：

基本支出 231.47 万元，占 100%；
项目支出 0.00 万元，占 100%；
事业单位经营支出 0.00 万元，占 0.00%；
上缴上级支出 0.00 万元，占 0.00%；
对附属单位补助支出 0.00 万元，占 0.00%。

四、财政拨款收支预算总体情况说明

包头市军粮供应中心 2026 年年度收入、支出预算总计 231.47 万元，与上年相比收、支预算总计各增加 28.31 万元，增

长 13.93 %。主要原因是本年新增在职人员，预算较上年增加。

五、一般公共预算支出预算情况说明

包头市军粮供应中心 2026 年年度收入、支出预算总计 231.47 万元，与上年相比收、支预算总计各增加 28.31 万元，增长 13.93 %。主要原因是本年新增在职人员，预算较上年增加。

(一) 社会保障和就业支出（类）

1.行政事业单位养老支出（款）行政单位离退休（项）。年初预算 10.4 万元，与上年相比增加 2.97 万元，增长 39.97%。变动原因：退休人员按要求调整薪资，预算较上年增加。

2.行政事业单位养老支出（款）机关事业单位基本养老保险缴费支出（项）。年初预算 19.25 万元，与上年相比增加 2.72 万元，增长 16.45%。变动原因：本年新增在职人员，预算较上年增加。

(二) 卫生健康支出（类）

1. 行政事业单位医疗（款）行政单位医疗（项）。年初预算 10.25 万元，与上年相比增加 1.44 万元，增长 16.35%。变动原因：本年新增在职人员，预算增加。

(三) 住房保障支出（类）

1. 住房改革支出（款）住房公积金（项）。年初预算 15.00 万元，与上年相比增加 2.07 万元，增长 16.01%。变动原因：本年新增在职人员，预算增加。

(四) 粮油物资储备支出（类）

1. 粮油物资事务（款）行政运行（项）。年初预算 176.56 万元，与上年相比增加 19.10 万元，增长 12.13%。变动原因：本年新增在职人员，预算增加。

六、一般公共预算基本支出预算情况说明

包头市军粮供应中心 2026 年度一般公共预算财政拨款基本支出预算 231.47 万元，其中：

（一）人员经费 216.95 万元。主要包括：基本工资 62.26 万元、津贴补贴 66.72 万元、奖金 32.81 万元、机关事业单位基本养老保险缴费 19.25 万元、职工基本医疗保险缴费 10.25 万元、其他社会保障缴费 0.24 万元、住房公积金 15 万元、退休费 10.4 万元。

（二）公用经费 14.52 万元。主要包括：办公费 2.7 万元、水费 0.1 万元、电费 0.25 万元、邮电费 0.25 万元、取暖费 1.07 万元、物业管理费 0.71 万元、差旅费 0.10 万元、培训费 0.08 万元、公务接待费 0.1 万元、委托业务费 1.00 万元、工会经费 2.41 万元、其他商品和服务支出 5.27 万元，其他对个人和家庭的补助 0.48 万元。

七、一般公共预算“三公”经费支出预算情况说明

包头市军粮供应中心 2026 年度一般公共预算拨款安排的“三公”经费预算支出 0.10 万元，其中因公出国（境）费支出 0.00 万元，占“三公”经费的 0.00%；公务用车购置及运行维护费支出 0.00 万元，占“三公”经费的 0.00%；公务接待费支出 0.10 万元，

占“三公”经费的 100%。具体情况如下：

一般公共预算拨款安排的“三公”经费预算支出 0.10 万元，比上年预算减少 0.1 万元，减少 50%； 其中：

1. 因公出国（境）费预算支出 0.00 万元，比上年预算增加 0.00 万元，主要原因不存在此项内容。

2. 公务用车购置及运行维护费预算支出 0.00 万元。其中：

（1）公务用车购置预算支出 0.00 万元，比上年预算增加 0.00 万元，主要原因不存在此项内容。

（2）公务用车运行维护费预算支出 0.00 万元，比上年预算增加 0.00 万元，主要原因不存在此项内容。

3. 公务接待费预算支出 0.10 万元，比上年预算减少 0.1 万元，主要原因本年缩减开支。

八、政府性基金预算支出预算情况说明

包头市军粮供应中心 2026 年政府性基金支出预算支出 0.00 万元。与上年相比增加 0.00 万元，增长 0.00%。主要原因是本年无政府性基金预算拨款支出。

九、国有资本经营预算支出预算情况说明

包头市军粮供应中心 2026 年国有资本经营预算支出 0.00 万元。与上年相比增加 0.00 万元，增长 0.00%。主要原因是本年无国有资本经营预算拨款支出。

十、项目支出预算情况说明

2026 年单位预算安排项目 0 个，项目预算总金额 0.00 万

元

十一、一般公共预算机关运行经费支出预算情况说明

2026 年单位一般公共预算机关运行经费预算支出 14.52 万元，主要包括以下支出：办公费 2.70 万元、水费 0.10 万元、电费 0.25 万元、邮电费 0.25 万元、取暖费 1.07 万元、物业管理费 0.71 万元、差旅费 0.10 万元、培训费 0.08 万元、公务接待费 0.10 万元、委托业务费 1.00 万元、工会经费 2.41 万元、其他商品和服务支出 5.27 万元，其他对个人和家庭的补助 0.48 万元。与上年相比增加 1.30 万元，增长 9.83%。主要原因是：本年新增在职人员。

十二、政府采购支出预算情况说明

2026 年度政府采购支出预算总额 1.00 万元，其中：拟采购货物支出 1.00 万元、拟采购工程支出 0.00 万元、拟购买服务支出 0.00 万元。涵盖“黑白打印机”、“其他办公设备”、“纸制品”等采购大类，编制政府采购预算明细 3 项，采购金额来源为一般公共预算。

十三、国有资产占用情况说明

本单位共有车辆 0 辆，其中，一般公务用车 0 辆、执法执勤用车 0 辆、特种专业技术用车 0 辆、业务用车 0 辆、其他用车 0 辆等。单价 50 万元（含）以上的通用设备 0 台（套），单价 100 万元（含）以上的专用设备 0 台（套）。

十四、项目绩效目标情况说明

2026年，填报绩效目标的预算项目0个，公开绩效目标0个，公开项目占本年预算项目的100%。公开填报绩效目标的项目预算0万元，占本年项目预算的100%。

第三部分 名词解释

一、财政拨款：部门/单位从同级财政部门取得的各类财政拨款，包括一般公共预算拨款、政府性基金预算拨款、国有资本经营预算拨款。

二、一般公共预算拨款收入：指市级财政当年拨付的资金。

三、财政专户管理资金：缴入财政专户、实行专项管理的高中以上学费、住宿费、高校委托培养费、函大、电大、夜大及短训班培训费等教育收费。

四、单位资金：除财政拨款收入和财政专户管理资金以外的收入，包括事业收入（不含教育收费）、上级补助收入、附属单位上缴收入、事业单位经营收入及其他收入（包含债务收入、投资收益等）。

五、基本支出：指为保障机构正常运转、完成工作任务而发生的人员支出和公用支出。

六、项目支出：指在基本支出之外为完成特定工作任务和事业发展目标所发生的支出。

七、对个人和家庭的补助：是指政府用于对个人和家庭的补助支出。

八、“三公”经费：指部门/单位用一般公共预算财政拨款安排的因公出国（境）费、公务用车购置及运行维护费和公务接待费。其中，因公出国（境）费反映部门/单位公务出国（境）的住宿费、旅费、伙食补助费、杂费、培训费等支出；公务用车购置及运行维护费反映部门/单位公务用车购置费、燃料费、维修费、过路过桥费、保险费、安全奖励费用等支出；公务接待费反映部门/单位按规定开支的各类公务接待（含外宾接待）支出。

九、机关运行经费：指部门/单位使用一般公共预算安排的基本支出中的日常公用经费支出，包括办公及印刷费、邮电费、差旅费、会议费、福利费、日常维修费、专用材料及一般设备购置费、办公用房水电费、办公用房取暖费、办公用房物业管理费、公务用车运行维护费及其他费用等。

第四部分 预算公开联系方式及信息反馈渠道

本单位预算公开信息反馈和联系方式：

联系人：许燕慧

联系电话：13171214700